

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования  
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

Утверждено Ректором СФИ

Приказ № 01-16 од от 11.01.2016 г.

**Положение о Богословском колледже  
Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования  
«Свято-Филаретовский институт»**

**1. Общие положения**

1.1 Богословский колледж (далее – Колледж) является учебным структурным подразделением Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования “Свято-Филаретовский институт” (далее – Институт), созданным для реализации дополнительных образовательных программ (дополнительных общеобразовательных и дополнительных профессиональных), предусматривающих подготовку к поступлению в Институт, а также получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки; осуществляет образовательную, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего образования.

1.2 Колледж в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, в том числе нормативными правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность образовательных организаций высшего образования, уставом Института, приказами и распоряжениями Ректора, иными локальными нормативными актами Института и настоящим Положением.

**2. Основные цели и задачи Колледжа**

Обучение в Колледже нацелено на базовую богословскую подготовку обучающихся. Цель образования:

- дать целостное и разностороннее представление об основных богословских предметах, более подробное изучение которых доступно в рамках основных программ высшего образования Института;
- знакомство с основами православия, его образом вероучения и образом в истории, с основами взаимодействия православия и культуры. Приобретение навыка диалога по вопросам православной веры и жизни церкви. Подготовка к преподаванию основ православной культуры и освещению в СМИ вопросов религиозной жизни.

Программа Колледжа предполагает прослушивание лекций и участие в семинарах по основам Священного писания Ветхого и Нового завета, христианской этики, аскетике, литургики, сакраментологии, догматики и экклезиологии, миссиологии, катехетики и гомилетики. В учебный план входят также исторические предметы и предметы

гуманитарного цикла: всемирная история, история церкви, история религий, история русской культуры, русский язык и культура речи, христианская этика, курс формальной логики, иные дисциплины.

Основными задачами Колледжа являются:

2.1 Комплектация контингента обучающихся Колледжа.

2.2 Интеграция образования и науки путём использования результатов научных исследований в учебном процессе.

2.3 Обеспечение эффективного управления учебной деятельностью, а также участие в воспитательной деятельности, создание и обеспечение функционирования единой корпоративной информационной системы управления на уровне Колледжа, реализация дополнительных образовательных программ.

2.4 Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных результатов в образовательном процессе.

### **3. Функции Колледжа**

3.1 Планирование и организация в соответствии с учебными планами учебной деятельности обучающихся в Колледже.

3.2 Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента обучающихся.

3.3 Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс.

3.4 Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5 Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.6 Планирование, организация и постоянное совершенствование исследовательской работы.

3.7 Планирование и организация исследовательской работы обучающихся.

3.8 Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов работниками из числа профессорско-преподавательского состава Колледжа.

3.9 Участие в работе приёмной комиссии.

3.10 Ведение документации и подготовка отчётных данных Колледжа по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации образовательных программ Института.

3.11 Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Колледжем помещениях.

3.12 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

#### **4. Структура Колледжа**

4.1 Структура, штат и руководитель Колледжа утверждаются Ректором Института.

4.2 Руководитель Колледжа:

4.2.1 Организует приём на первый курс в Колледж.

4.2.2 Вносит предложения об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

4.2.3 Организует работу Колледжа с учётом приказов и распоряжений Ректора.

4.2.4 Распределяет обязанности между работниками Колледжа, координирует их деятельность.

4.2.5 Осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка Института работниками и обучающимися Колледжа.

4.2.6 В рамках своих полномочий издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися Колледжа.

4.2.7 Ежегодно отчитывается о своей деятельности по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, исследовательской, методической и других видов деятельности Колледжа.

4.3 Руководитель Колледжа имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

#### **5. Образовательная деятельность Колледжа**

5.1 Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной Институтom.

5.2 Организация образовательного процесса в Колледже по дополнительным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

5.3 Образовательные программы осваиваются в Колледже в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме).

5.4 Учебные занятия в Колледже проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, исследовательской работы обучающихся, итоговой работы.

## **6. Имущество и средства**

6.1 За Колледжем закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий) и отвечающие установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

6.2 Оборудование и имущество Колледжа находится на балансе института и передаётся под отчёт материально ответственным лицам Колледжа.

## **7. Взаимоотношения и связи**

7.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения Колледж взаимодействует с иными структурными подразделениями Института.

7.2 Колледж взаимодействует с объединениями студентов и сотрудников Института, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий Колледжа и Института, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

## **8. Контроль за деятельностью Колледжа**

Контроль за деятельностью Колледжа осуществляет первый проректор.

## **9. Прекращение деятельности Колледжа**

9.1 Прекращение деятельности Колледжа осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

9.2 Колледж реорганизуется или ликвидируется приказом Ректора.

9.3 При реорганизации Колледжа все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Колледжа, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив Института.

9.4 При ликвидации Колледжа всё имущество, закрепленное за Колледжем, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Института.

## **10. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения**

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждается Ректором Института.