

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ПРАВОСЛАВНО-ХРИСТИАНСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(СФИ)

ПРИНЯТО на заседании  
ученого совета СФИ  
19.04.2021 г. Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
ректором СФИ  
Приказ от 20.04.2021 г. № 13/1-21 од

Дополнительная профессиональная программа –  
программа профессиональной переподготовки  
**«История Русской православной церкви в XX веке»**

Форма обучения **очно-заочная**

Председатель комиссии  
по разработке образовательной программы

К.П. Обозный, к.и.н., доцент



Год приема 2021

Москва, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «История Русской православной церкви в XX веке»
- 1.2. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы, связь с ФГОС ВО

### **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

- 2.1. Цель (миссия) программы профессиональной переподготовки
- 2.2. Направленность программы профессиональной переподготовки
- 2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.4. Объем и срок освоения программы профессиональной переподготовки
- 2.5. Формы обучения
- 2.6. Требования к поступающим на обучение по программе профессиональной переподготовки

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 3.3. Типы профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники
- 3.4. Профессиональные задачи, которые должны быть готовы решать выпускники

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

### **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

- 5.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочие программы дисциплин
- 5.4. Рабочие программы практик
- 5.5. Программа итоговой аттестации
- 5.6. Адаптация образовательной программы и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

### **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

- 6.1. Общесистемное обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки
- 6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы профессиональной переподготовки
- 6.3. Кадровое обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки
- 6.4. Финансовое обеспечение программы профессиональной переподготовки
- 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе профессиональной переподготовки

### **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

- 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся
- 7.2. Итоговая аттестация выпускников

### **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «История Русской православной церкви в XX веке»**

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «История Русской православной церкви в XX веке» (далее - программа, программа профессиональной переподготовки, дополнительная профессиональная программа) разработана в Свято-Филаретовском православно-христианском институте (далее - СФИ, Институт) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки История 46.04.01 (уровень магистратуры) утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 г. № 1057.

Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий образовательного процесса, форм аттестации и оценки качества подготовки выпускника, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой аттестации, оценочных средств и методических материалов.

В программе профессиональной переподготовки определены:

- планируемые результаты освоения программы – компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы;
- содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса;
- процедуры и критерии оценки качества подготовки выпускника;
- особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

### **1.2. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы, связь с ФГОС ВО**

Нормативно-правовую базу разработки дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляют:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». В редакции от 15 ноября 2013 г.;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301);

Приказ Минобрнауки РФ от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры) (утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 18.08.2020 № 1057);

Положение о практической подготовке обучающихся (утвержденное приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020);

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636);

Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Устав СФИ;

Локальные нормативные акты СФИ, регламентирующие образовательную деятельность.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Образовательная деятельность по программе профессиональной переподготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### **2.1. Цель (миссия) программы профессиональной переподготовки**

Цель (миссия) программы профессиональной переподготовки – развитие у студентов личностных качеств, способствующих их универсальному, общепрофессиональному и профессиональному росту, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, работодателей и рынка труда по данному направлению подготовки; готовности применять полученные знания, умения, навыки и опыт для продолжения научной специализации в области истории, решения практических задач, имеющих историческую проблематику, в том числе в сфере науки и педагогической деятельности.

Реализация программы профессиональной переподготовки развивает умение ставить и решать основополагающие проблемы отечественной истории, в первую очередь наиболее проблемной и методологически не разработанной ее части, какой является история Русской православной церкви в XX веке: поддерживать и развивать междисциплинарный, межкультурный диалог, связанный с наиболее тонкими и потому уязвимыми формами исторической памяти, разрабатывать сложную методологическую проблематику, предполагающую многофакторный анализ церковно-исторических коллизий XX века.

Потребность рынка труда в выпускаемых специалистах обусловлена, во-первых, необходимостью вести профессиональную деятельность в области науки и проводить научные исследования, решать исследовательские задачи в рамках научных проектов, связанных с историей Русской православной церкви; во-вторых, необходимостью ведения педагогической деятельности в преподавании исторических учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) дополнительным профессиональным программам, включая проведение всех видов учебных занятий, учебной работы, а также учебно-методическую работу, предполагающие фундаментальные знания по истории Русской православной церкви в XX веке.

### **2.2. Направленность программы профессиональной переподготовки**

Программа профессиональной переподготовки «История Русской Православной Церкви в XX веке» характеризует ориентацию образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяет ее предметно-тематическое

содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

### **2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Обучение по программе профессиональной переподготовки завершается присвоением квалификации «Преподаватель. Исследователь», которая присваивается выпускнику после прохождения им итоговой аттестации.

### **2.4. Объем и срок освоения программы профессиональной переподготовки**

Объем программы профессиональной переподготовки определяется трудоемкостью учебной нагрузки обучающегося при освоении программы профессиональной переподготовки (и ее составных частей), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, и составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы профессиональной переподготовки с использованием сетевой формы, реализации программы профессиональной переподготовки по индивидуальному учебному плану. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам при продолжительности академического часа 45 минут.

Срок получения образования по программе профессиональной переподготовки: в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года и 6 месяцев.

Объем программы профессиональной переподготовки в очно-заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. и определяется Институтом в учебном плане; вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы профессиональной переподготовки с использованием сетевой формы, реализации программы профессиональной переподготовки по индивидуальному плану (за исключением ускоренного обучения). При ускоренном обучении объем программы составляет не более 80 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт вправе продлить срок обучения по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **2.5. Формы обучения**

Программа профессиональной переподготовки реализуется в СФИ в очно-заочной форме.

### **2.6. Требования к поступающим на обучение по программе профессиональной переподготовки**

Прием документов для поступления на программу профессиональной переподготовки осуществляется в соответствии с Правилами приема, утверждаемыми приказом ректора СФИ.

Поступающий на обучение по программе профессиональной переподготовки (абитуриент) должен иметь высшее образование уровня бакалавра, специалиста или магистра. Для зачисления на обучение поступающий должен успешно сдать вступительные испытания, проводимые Институтом.

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

01 Образование и наука (в сфере профессионального и дополнительного образования и научных исследований)

#### **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу профессиональной переподготовки «История Русской православной церкви в XX веке», являются исторические процессы и явления, протекавшие в российской церкви, и церковно-государственные отношения в XX веке, в их социокультурных, политических, экономических измерениях, а также их отражение в исторических источниках.

#### **3.3. Типы профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов СФИ, в соответствии с ФГОС ВО и протоколом совместного заседания рабочей группы по разработке программы с работодателем, программа профессиональной переподготовки ориентирована на следующие типы профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу:

- 1) педагогический;
- 2) научно-исследовательский.

#### **3.4. Профессиональные задачи, которые должны быть готовы решать выпускники**

В соответствии с типами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа профессиональной переподготовки, выпускники, освоившие программу, должны быть готовы решать следующие профессиональные задачи:

*педагогическая деятельность:*

- планирование, организация и проведение учебных занятий по истории в общеобразовательных организациях, организациях системы среднего профессионального образования, высшего образования, а также по профильным дополнительным общеобразовательным программам на основе существующих методик;
- разработка учебно-методического обеспечения образовательных программ; организационно-методическое сопровождение образовательных программ (включая использование презентационных средств, визуализации учебного материала); осуществление профессионального взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

*научно-исследовательская деятельность:*

- разработка плана и программы проведения научного исследования и разработки;
- применение технологий эвристического поиска для формирования информационно-ресурсной базы исследования;
- применение классических и неклассических методик источниковедческого и историографического анализа;
- разработка инструментария проведения исследования, определение теоретической и методологической направленности исследования;
- осуществление комплексной редактуры научного текста;

- обобщение и представление результатов исследования, их апробация в виде научного доклада, статьи, презентации, культурно-просветительского проекта.

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Совокупный планируемый результат освоения программы профессиональной переподготовки определяется компетенциями, которые должны быть сформированы у выпускников.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), в результате освоения программы профессиональной переподготовки у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа профессиональной переподготовки.

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими *универсальными* компетенциями (УК):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать следующими *общепрофессиональными* компетенциями (ОПК):

- способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией (ОПК-1);
- способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике (ОПК-2);
- способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов (ОПК-3);
- способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности (ОПК-4);
- способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-5);
- способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризовать профессиональные знания (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу профессиональной переподготовки, должен обладать *профессиональными* компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа профессиональной переподготовки:

*педагогическая деятельность:*

- способен преподавать дисциплины в области отечественной истории, истории Православной церкви по программам профессионального образования, высшего образования (ПК-1);

- способен вести учебно-методическую работу и использовать методики преподавания исторических дисциплин (ПК-2);

*научно-исследовательская деятельность:*

- способен к самостоятельной подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знаний профильных дисциплин (ПК-3);

- способен к анализу и обобщению результатов работы в архивах и библиотеках, научных электронных ресурсах и информационно-телекоммуникационных сетях (ПК-4);

- способен к подготовке и апробации научных публикаций по тематике проводимых исследований (ПК-5).

Профессиональные компетенции определены организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, консультации с ведущими работодателями, зафиксированными в протоколе совместного заседания рабочей группы по разработке дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки «История Русской православной церкви в XX веке» и представителей работодателя (Русской христианской гуманитарной академии) от 25 февраля 2021 г.

Институтом самостоятельно установлены индикаторы достижения компетенций, а также самостоятельно спланированы результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в программе профессиональной переподготовки индикаторами достижения компетенций.

## **5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

### **5.1. Учебный план программы профессиональной переподготовки**

Учебный план программы профессиональной переподготовки содержит перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО, структура программы профессиональной переподготовки включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа профессиональной переподготовки состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее части, формируемой участниками образовательных отношений.



Блок 2 «Практика», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 3 «Итоговая аттестация», завершающийся присвоением квалификации «Преподаватель. Исследователь», который в полном объеме относится к обязательной части программы.

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы профессиональной переподготовки, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определяемых организацией самостоятельно, включаются в обязательную часть программы профессиональной переподготовки.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых организацией самостоятельно, включаются в обязательную часть программы профессиональной переподготовки и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета итоговой аттестации, составляет не менее 10 процентов общего объема программы профессиональной переподготовки.

Обучающимся обеспечена также возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей), в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы профессиональной переподготовки.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики – научно-исследовательская работа. Она направлена на освоение приемов, методов и методологии научно-исследовательской деятельности, что позволит студенту научиться самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу. Способы проведения практики – стационарная.

Тип производственной практики – преддипломная практика. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). Ее содержанием является проведение научного исследования по избранной и утвержденной теме ВКР в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации, ведению и содержанию научно-исследовательской работы студентов. Способы проведения практики – стационарная.

Учебная и производственная практики проводятся на кафедрах Института и в иных структурных подразделениях Института. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Итоговая аттестация» входит выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план предусматривает, что у выпускника будут сформированы все универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК), заявленные в программе профессиональной переподготовки. Разработана структурная матрица формирования компетенций в ходе освоения студентами учебных дисциплин, прохождения практик в соответствии с учебным планом.

Институт самостоятельно установил, в рамках каких дисциплин (модулей) и какой части (обязательной или формируемой участниками образовательных отношений) образовательной программы должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, заявленные в программе

профессиональной переподготовки. Связь всех обязательных компетенций выпускника со всеми видами учебной деятельности установлена в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, входящих в учебный план.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института при проведении учебных занятий по программе профессиональной переподготовки составляет в очно-заочной форме обучения - не менее 30 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

## **5.2. Календарный учебный график**

Образовательный процесс по программе профессиональной переподготовки организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам), а также семестрам, выделяемым в рамках курсов (2 семестра в рамках каждого курса).

В календарном учебном графике (графике учебного процесса) указаны периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул. В учебном году (при установленной продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель) устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель и не более 10 недель. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой аттестации.

## **5.3. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы всех дисциплин (модулей), входящих в учебный план:

дисциплин обязательной части; части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе элективных дисциплин (дисциплин по выбору), соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- предмет, цели и задачи дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (требования к результатам освоения дисциплины);
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень используемых образовательных технологий;
- перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю) для самостоятельной работы обучающихся;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение, включая перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- планы семинаров и практических занятий (при наличии).

В состав рабочей программы дисциплины (модуля) могут быть также включены иные сведения и (или) материалы.

#### **5.4. Рабочие программы практик**

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и форм ее проведения, а также предмета, цели и задач практики;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (требования к результатам прохождения практики);
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах, а также видов работы;
- этапы и содержание практики;
- образовательные технологии;
- перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- учебно-методическое и информационное обеспечение, включая перечень основной и дополнительной учебной литературы;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
- материально-техническое обеспечение практики;
- методические материалы для оформления документации по практике (включая формы отчетности по практике).

В состав программы практики могут быть также включены иные сведения и (или) материалы.

#### **5.5. Программа итоговой аттестации**

Итоговая аттестация выпускника программы профессиональной переподготовки является обязательной и осуществляется после освоения программы в полном объеме.

Установлены требования к процедуре проведения аттестационных испытаний, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья, на основе «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636).

Итоговая аттестация в качестве обязательного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы (выполнение, подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР).

ВКР выполняется в виде итоговой работы в период прохождения практик и итоговой аттестации. Тематика ВКР разработана выпускающими кафедрами и направлена на решение профессиональных и научных задач в соответствии с программой профессиональной переподготовки. Установлены требования к содержанию, объему и структуре ВКР, порядок ее выполнения и критерии ее оценки. При выполнении ВКР и на ее защите обучающиеся должны показать свою способность, опираясь на приобретенные углубленные знания, умения, навыки и опыт, сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, в частности, обрабатывать и профессионально

излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

### **5.6. Адаптация образовательной программы и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости предусмотрено введение в индивидуальный учебный план студента специализированных адаптационных дисциплин (модулей), в том числе для профессиональной и социальной адаптации.

Предусматривается обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Подбор и разработка учебных материалов производится в зависимости от типа нозологии (нарушения зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата) и с учетом индивидуальных потребностей таких студентов.

При выборе мест прохождения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должно учитываться состояние их здоровье и доступность баз практики для них, рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы.

Проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривает создание оценочных средств, адаптированных для них и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе профессиональной переподготовки результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе профессиональной переподготовки. Форма проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

### **6.1. Общесистемное обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки**

Требования к материально-техническому обеспечению образовательной деятельности (помещением и оборудованием) для реализации программы профессиональной переподготовки по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Итоговая аттестация» соответствуют положениям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История) от 18 августа 2020 № 1057.

Каждый обучающийся в течение периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде СФИ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

С целью обеспечения обучающимся возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам в Институте создана электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Задачи ЭИОС:

1. ЭИОС обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практики, рабочей программе воспитания, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

2. В случае реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы профессиональной переподготовки в соответствующем разделе личного кабинета обучающегося;

– проведение всех видов учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

ЭИОС СФИ включает в себя:

– официальный сайт СФИ ([www.sfi.ru](http://www.sfi.ru));

– электронную библиотеку СФИ (на базе системы ЭБ ИРБИС64+);

– электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));

– Национальный цифровой ресурс «Рукопт» – межотраслевую электронную библиотеку (ЭБС) на базе технологии Контекстум (<http://rucont.ru>); коллекция СФИ <http://rucont.ru/collections/641>;

– Научную электронную библиотеку eLibrary.ru (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>);

– электронные фонды «Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина» (<https://www.prlib.ru>);

– коллекцию учебных материалов для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на базе электронной библиотеки МГППУ (<http://psychlib.ru>);

– доступ к системе «Антиплагиат» для проверки ВКР на объем заимствований.

– «Личный кабинет» обучающегося, обеспечивающий доступ к методическим и сопроводительным материалам, аудио- и видеоучебным пособиям, и содержащий электронный портфолио студента;

– наличие беспроводного соединения с «Интернетом» (Wi-Fi-соединения) на всей территории Института с возможностью неограниченного доступа для всех обучающихся, научно-педагогических работников, руководства Института и всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс;

– компьютерный класс, обеспеченный необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения;

– технический инструментарий для организации (при необходимости) дистанционного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В Институте имеется Лаборатория технических средств обучения, которая осуществляет техническое сопровождение учебных занятий и различных мероприятий,

проводимых Институтом (научных конференций и др.), и поддерживает работу электронного «Личного кабинета» студента.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникативных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации: Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы профессиональной переподготовки**

Материально-техническое обеспечение программы соответствует требованиям ФГОС ВО.

Помещения, в которых реализуется программа профессиональной переподготовки, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой профессиональной переподготовки, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде СФИ.

Программа профессиональной переподготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) и практикам (в том числе научно-исследовательской работе) учебного плана. Разработаны методические пособия для студентов по всем учебным дисциплинам, практикам и итоговой аттестации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин и практик.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Обучающимся из числа лиц инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

СФИ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется по необходимости.

## **6.3. Кадровое обеспечение реализации программы профессиональной переподготовки**

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими работниками СФИ, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы профессиональной переподготовки на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70% численности педагогических работников, участвующих в реализации программ профессиональной переподготовки, и лиц, привлекаемых СФИ к реализации программ профессиональной переподготовки на иных условиях (в приведенных к целочисленным значениям ставок) ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 70 % численности педагогических работников СФИ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 % численности педагогических работников СФИ, участвующих в реализации программы профессиональной переподготовки, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы профессиональной переподготовки на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Общее руководство научным содержанием программы профессиональной переподготовки осуществляется штатным научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную в иностранном государстве и признаваемую в РФ), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по истории, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **6.4. Финансовое обеспечение программы профессиональной переподготовки**

Финансовое обеспечение программы профессиональной переподготовки осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе профессиональной переподготовки**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе профессиональной переподготовки определяется в рамках системы внутренней оценки, а

также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы профессиональной переподготовки СФИ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе профессиональной переподготовки привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе профессиональной переподготовки обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Оценка качества освоения программы профессиональной переподготовки обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

Разработаны формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине и практике (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Текущий контроль успеваемости (текущая аттестация) представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее части (раздела). Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, зачет с оценкой (дифференцированный зачет) и экзамен.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценивать ход освоения программы профессиональной переподготовки, достижение запланированных результатов ее освоения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных в программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, в СФИ на основе Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт» разработан порядок и созданы условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью программы профессиональной переподготовки (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

### **7.2. Итоговая аттестация выпускников**



Итоговая аттестация выпускника программы профессиональной переподготовки включает защиту выпускной квалификационной работы, включая выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту ВКР. В ходе итоговой аттестации проверяются результаты освоения обучающимися программы профессиональной переподготовки, сформированность у выпускников всех компетенций, предусмотренных программой профессиональной переподготовки.

Разработанный фонд оценочных средств (ФОС) для проведения итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы профессиональной переподготовки;
- описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций по уровням, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы профессиональной переподготовки;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы профессиональной переподготовки.

Разработано «Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры)», содержащее описание требований к выпускной квалификационной работе. ВКР должна быть представлена в виде целостной итоговой работы, отвечающей академическому жанру. В ходе ее подготовки и защиты студент должен продемонстрировать уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности и к решению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В Институте разработаны следующие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

1. Положение о языке образования;
2. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным образовательным учреждением высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт» и обучающимися;
3. Положение о заключении договоров об образовании в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
4. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Частным образовательным учреждением высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
5. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
6. Положение о порядке участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования;
7. Положение о самостоятельной работе обучающихся;
8. Инструкция для преподавателей по проведению промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) в условиях дистанционного обучения в СФИ;
9. Памятка для студентов по проведению промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) в условиях дистанционного обучения в СФИ;

10. Положение об итоговой аттестации в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
11. Положение о личном кабинете обучающегося;
12. Положение о портфолио студента Частного образовательного учреждения высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
13. Положение о документах, подтверждающих обучение в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
14. Положение об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся;
15. Положение о профилактике и запрещении курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, об организации охраны здоровья обучающихся;
16. Положение о создании в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт» специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями и инвалидами;
17. Положение о создании в Частном образовательном учреждении высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт» условий для питания и охраны здоровья обучающихся;
18. Положение о пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
19. Положение об электронной информационно-образовательной среде Частного образовательного учреждения высшего образования «Свято-Филаретовский православно-христианский институт»;
20. Правила пользования библиотекой;
21. Правила пользования электронно-библиотечной системой;
22. Правила пользования услугами лаборатории технических средств обучения;
23. Положение об использовании простой электронной подписи.