

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«СВЯТО-ФИЛАРЕТОВСКИЙ ИНСТИТУТ»

Утверждено Ректором СФИ

Приказ № 35-19 од от 30.08.2019 г.

Положение о редакции научного журнала.

1. Общие положения.

1.1. Редакция научного журнала Вестник Свято-Филаретовского института (далее – научный журнал, журнал) является структурным подразделением (далее – Подразделение) Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования “Свято-Филаретовский институт” (далее – Институт, СФИ). Подразделение осуществляет производство и выпуск научного журнала.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Подразделения, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Подразделения.

1.3. В своей деятельности Подразделение руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными актами Института, а также настоящим Положением.

1.4. Координацию деятельности Подразделения осуществляет Ректор, являющийся Главным редактором журнала, или иное должностное лицо Института, на которое возложена координация деятельности Подразделения (далее по тексту – координирующий руководитель).

1.5. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание утверждает Ректор Института.

1.6. Трудовые обязанности работников Подразделения, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Института и иными локальными актами Института, а также должностными инструкциями работников Подразделения.

1.7. К документам Подразделения имеют право доступа, помимо его работников, Ректор и координирующий руководитель, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Подразделения, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Настоящее Положение, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом ректора.

2. Сведения о научном журнале.

2.1. Вестник Свято-Филаретовского института является научным рецензируемым журналом, входящим в перечень рецензируемых журналов ВАК по научной специальности «Теология» (26.00.01), издается в соответствии с федеральным законодательством о средствах массовой информации, Уставом СФИ, Положением о научном журнале СФИ и настоящим Положением.

2.2. Учредителем, редакцией и издателем научного журнала является СФИ.

- 2.3. Транслитерированное название журнала: Vestnik Sviato-Filaretovskogo instituta.
Международное название на английском языке: The Quarterly Journal of St. Philaret's Institute.
Сокращенное название: Вестник СФИ.
Свидетельство о регистрации средства массовой информации: ПИ № ФС77-75308 от 15.03.2019г., ISSN: 2658-7599.
Периодичность: с 2014 года 4 раза в год.
- 2.4. В журнале публикуются материалы на русском и английском языках. Всем статьям присваивается индивидуальный номер DOI. Правила публикации соответствуют требованиям ВАК РФ.
- 2.5. Положение о журнале утверждается приказом ректора СФИ.
- 2.6. Журнал имеет единообразное оформление выпусков и периодичность не менее 4-х номеров в год. Все выпуски Журнала по требованию ВАК и по соглашению с Научной электронной библиотекой размещаются в Научной электронной библиотеке eLibrary (в системе Российского индекса научного цитирования) (www.e-library.ru) и на сайте СФИ (<http://sfi.ru/science/nauchnyj-zhurnal.html>) в полном объеме и в свободном доступе.

3. Основные цели и задачи научного журнала.

3.1. Главная цель журнала - способствовать развитию научно-богословских исследований через освещение научной деятельности специалистов в научных областях, соответствующих тематическим направлениям Журнала и смежных дисциплинах: религиозное образование и катехизация, история церкви, библеистика, литургика, религиоведение, педагогика, социология, искусствоведение, культурология, филология, философия и др.

3.2. Основные задачи:

- отражение результатов научно-исследовательской, научно-практической и экспериментальной деятельности отечественных и зарубежных ученых в области теологии и религиоведения;
- ознакомление научного сообщества с результатами исследований профессорско-преподавательского состава и выпускников Свято-Филаретовского института;
- предоставление «площадки» для дискуссий, обмена мнениями по актуальным вопросам взаимодействия богословия и науки в целом и отдельных наук;
- обмен опытом преподавания теологии и религиоведения;
- внедрение в богословскую науку междисциплинарных и прикладных исследований и методов анализа;
- раскрытие христианской богословской и литургической традиции, а также российского религиозно-философского наследия в контексте вызовов современности.

4. Права и обязанности руководства и работников подразделения.

- 4.1. Органами управления журналом являются: Главный редактор, Заместитель главного редактора, Редакционный совет и Редакционная коллегия.
- 4.2. Главный редактор осуществляет непосредственное руководство работой Журнала. При осуществлении своих полномочий Главный редактор руководствуется законодательством о средствах массовой информации, Положением о журнале и настоящим положением.
- 4.3. Главным редактором по должности является ректор СФИ.

4.4. Полномочия Главного редактора:

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками журнала;
- утверждает положения и документы, связанные с изданием журнала;
- распределяет обязанности между работниками журнала в соответствии с их трудовыми/функциональными обязанностями, утверждает должностные инструкции работников журнала;
- утверждает принципы и правила организации научного редактирования рукописей;
- принимает решения о привлечении внешних работников для выполнения отдельных работ по подготовке номеров журнала на основе гражданско-правовых договоров;
- утверждает состав Редакционного совета и Редакционной коллегии;
- подписывает оригинал-макет номеров в печать;
- при необходимости делегирует свои полномочия Заместителю главного редактора.

4.5. Заместитель главного редактора назначается приказом Ректора СФИ.

4.6. Полномочия Заместителя главного редактора:

- осуществляет контроль над прохождением рукописей, редакционного цикла от поступления до выхода в печать в строго установленный для этого срок;
- осуществляет контрольное чтение рукописей, подготовленных к публикации;
- готовит материалы для предоставления в Высшую аттестационную комиссию Минобрнауки РФ;
- осуществляет работу по введению журнала в ежегодные российские каталоги периодических изданий;
- производит работу по введению материалов, опубликованных в журнале, в базы данных систем научного цитирования;
- курирует работу сайта журнала;
- контролирует своевременность выхода номеров журнала.

4.7. Для выработки общей политики журнала и принятия согласованных решений Главным редактором создается Редакционный совет и Редакционная коллегия Журнала, компетенция которых определяется уставом редакции журнала в соответствии с законодательством о средствах массовой информации.

5. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Института.

Взаимодействие Подразделения с другими структурными подразделениями Института определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6. Реорганизация и ликвидация Подразделения.

Подразделение может быть ликвидировано или реорганизовано на основании приказа Ректора Института.